

# 2023 年度 公示 中小企業・SDGs ビジネス支援事業

～ビジネス化実証事業～

## 企画書

対象地域／国：〇〇国

案件名：（〇〇ビジネス化実証事業」を記載ください。）

提案法人名：（提案法人名・団体名を記載ください。）

※共同企業体の場合は、全法人を連記してください。

#### A. 提案製品・技術・サービスの概要

1. 提案する製品・技術・サービスの基本的な情報、特徴を記載ください。製品・技術・サービスに初めて接する顧客にもわかるような平易な表現でご説明ください。(400字以内)

2. 提案する製品・技術・サービスの独自性、比較優位性、革新性を記載ください。可能な限り客観的なデータ等を踏まえて定量的にご記載ください。(革新性については本邦での革新性有無に代えて対象地域・対象国における革新性も可とします。) (300字以内)

3. 上記の提案内容に提案法人が所有していない製品・技術・サービスを含みますか。

○ はい ○ いいえ

4. 3.で「はい」を選択した場合、提案法人がどのような権利関係(ライセンス契約や販売代理店契約等)の下で、当該製品・技術・サービスのビジネス展開が可能ですか。(200 文字)

5. (3)で「はい」を選択した場合、提案法人が事業展開することの強み・付加価値は何でしょうか。

(300字以内)

ああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああ  
あああああああああああああああ  
ああああああああああああああ  
あああああああああああああ  
あああああああああああ  
あああああああああ  
あああああああ  
あああああ  
ああああ  
あああ  
ああ  
あ  
あ

6. 製品・技術・サービスの提供を通じて、販売先顧客のどのような問題を如何に解決されたのか、実績を記載ください。(300字以内)

あああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああ  
あああああああああああああああ  
ああああああああああああああ  
ああああああああああ  
あああああ  
ああ  
あ  
あ

7. 提案する製品・技術・サービスの国内外での販売実績について、以下の観点から記載ください。

- (1) 販売総額を記載ください。提案製品・技術・サービスが複数ある場合は、合計金額を記載ください。

販売額(累計):  円

- (2) 誰に対する製品・技術・サービスか(顧客・販売先)、どのくらいの販売実績があるかを別紙1に記載ください。

【販売実績がない場合(スタートアップ企業のみ対象)】※別紙2に外部資金調達実績を記載ください。

- (3) 主たる要素技術の販売実績を上記別紙1に記載ください。

## B. ビジネスマodel

### 1. 対象国選定の基準と選定理由を記載ください。(400字以内)

ああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああ  
ああああああああああああああ  
ああああああああああああああ  
ああああああああああああ  
ああああああああああ  
ああああああああ  
ああああああ  
ああああ  
あああ  
ああ  
あ  
あ

### 2. 提案するビジネスの概要について以下の観点から記載ください。

#### (1) 顧客種類を選択してください。(複数選択可)

- 政府機関 (BtoG)  民間企業や団体 (BtoB)  一般消費者 (BtoC)

#### (2) 想定顧客は誰ですか。また、その選定理由は何ですか。(200字以内)

あああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああ  
ああああああああああああああ  
ああああああああああ  
ああああ  
あ  
あ

#### (3) 想定する顧客はどのような課題(お困りごと)を持っていると考えられますか。(200字以内)

あああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああ  
ああああああああああああああ  
ああああああああああ  
ああああ  
あ  
あ

- (4) 提案する製品・技術・サービスは、それらの課題をどのように解決すると考えられますか。(200字以内)

- (5) どのような競合製品・技術・サービスがありますか。また、想定顧客が、それら競合ではなく、提案する製品・技術・サービスを選ぶ理由はどのように考えられますか。(200字以内)

3. 提案する製品・技術・サービスに関する推定市場規模を算出根拠とともに回答ください。(200字以内)

4. ビジネス展開にあたって、製品・技術・サービス提供の流れや資金・料金回収の流れについて、以下の観点からをご説明ください。必要に応じて図表を挿入することも可能です。(400字以内)

- 製品・技術・サービス提供の流れ：誰がどのようにして製品・技術・サービスの準備を行い、どのように顧客に届けられるかについて記載ください。
  - 資金・料金回収の流れ：製品・技術・サービスの準備・提供に際しての支払いの流れ、また、顧客からの料金回収の流れを記載ください。

(複数のビジネスモデルを想定した上で本支援事業の中で検討することも可能です。その場合は複数のビジネスモデルを記載し、本支援事業内で検討する旨記載ください。)

5. 上記ビジネスモデルにおいて、製品・技術・サービスの価格について、国内外の競合品の価格や対象国の所得水準、購買力の観点から設定価格とその根拠を記載ください。(200字以内)

6. 上記で設定した価格にて製品・技術・サービスを提供するための考え方を記載ください。(200字以内)

7. 対象国でのビジネス展開にあたり、想定されるリスク及びリスクへの対策案を記載ください。(200字以内)

8. 現地パートナー企業等について下記に回答ください。

- (1) 提案製品・技術・サービスの対象国への展開に向け、現地企業等と協業に関し何らかの合意がなされていますか。もし、覚書等の締結を通じた文書で合意されている場合は合わせて記載ください。(150字以内)

- (2) 現地パートナーに求める条件を自社の強み・弱みを踏まえて説明してください。(150字以内)

ああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ

#### C. 対象国・地域への貢献について

1. ビジネスを通じて、誰に(あるいは何に)どのようなポジティブな変化をもたらそうとしていますか(取り組む対象が環境問題の場合、「誰」を「どのような環境問題」に読み替えください) (300字以内)

2. (1)のポジティブな変化と2.のビジネスモデルとの因果関係を説明してください。(300字以内)

3. ジェンダー平等や障がい者、高齢者等の社会包摂に資すると想定される場合、どのような貢献が見込まれるか記載ください。(300字以内)

4. 上記に一番関係の深い SDGs ゴールを記載ください。

※17 のゴールからの選択式を想定

#### D. 調査・実証計画について

1. これまで調査された結果を踏まえ(既に現地調査をされている方は、現地調査にて明らかになったことを含めてください)、今後明らかにしなければならない課題について記載ください。(300字以内)

2. 顧客から製品・技術・サービスに対する初期的なフィードバックに関する連絡、以下に回答ください。

- (1) 製品・技術・サービスに対する想定顧客からのフィードバック、製品・技術・サービスに対する想定顧客からのフィードバックを得ていますか？その場合、それらの情報は提案法人が独自で入手された情報か、または調査会社等の委託先による調査等を通じて得られた情報であるかを記載ください。(250字以内)

- (2) (1)のフィードバックを踏まえた製品・技術・サービスの改良(現地化等)の必要性を記載ください。また、改良に向けた構想があれば記載ください。(250字以内)

3. 上記1.、2.を踏まえ、本調査にて何を重点的に調べたいと考えられていますか。また、その理由は何でしょうか。(300字以内)

4. 上記の調査・実証活動の内容について下記に回答ください。

- (1) 調査・実証活動をいつ、誰と、どのように行う計画かを記載ください。(400字以内)

- (2) 同計画の実施に際しては、現地関係者（協力組織）から合意取り付けが必要ですか。※

はい

いいえ

(いざれかをチェックしてください)

- (3) (2)で「はい」とお答えの場合、準備状況を簡潔に記載ください。(150字以内)

#### E. 企業としての体制・方針

1. 提案法人の経営方針と今次提案ビジネスの位置づけや理由を記載ください。(200字以内)

2. 海外展開に向けた提案法人内の実施体制について、以下の点をお答えください。

- (1) 今次調査時の実施体制や特徴(誰がどのように関わるのか)について下記(200字以内)及び別紙3に記載ください。

- (2) 今次調査後、ビジネス化に向けどのような社内の体制で臨むか、その案を記載ください。(200字以内)

- (3) 提案法人もしくは調査従事者等の海外業務経験の有無や内容について下記(200字以内)及び別紙4、5に記載ください。

### 3. 財務基盤

※提出いただく財務諸表にもとづき評価します。

※スタートアップ企業の場合は別紙2に外部資金調達実績を記載ください。

### 4. 地域金融機関連携

- (1) 地域金融機関連携での調査ですか。

はい

いいえ

(いずれかをチェックしてください)

- (2) 地域金融機関連携調査の場合、金融機関名、金融機関からの調査従事者及び担当業務案を別紙3に記載ください。

#### F. 本支援事業について

1. 貴社の海外ビジネス展開において、本 JICA 支援事業が必要な理由を記載ください。また JICA および JICA コンサルタントに期待する支援内容（貴社のみで取り組みが難しい事項や自社の取り組みの後押しすることなど等）について記載ください。（400 字以内）

支援経費(2,000万円)をどのように利用したいかについて、募集要項を参照いただきつつ、概算内訳案を別紙6に記載ください。

## 別紙1. 提案製品・技術・サービスの主要顧客向け販売実績

誰に対する製品・技術・サービスか(顧客・販売先)、どのくらいの販売実績があるか記載ください。

注 1: スタートアップ企業で販売実績がない場合は、A.提案製品・技術・サービスの概要 7.(3)主たる要素技術の販売実績を記載してください。

注 2: 提案する製品・技術・サービスが複数ある場合、「提案製品・技術・サービス」の列に対象となる製品・技術・サービスの名称を記載ください。

No.	提案製品・技術・サービス	顧客名	国内/海外	販売単価 (現地通貨額)	現地通貨	販売数量	販売数量単位	販売総額 (円相当額)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

## 別紙2. 外部資金調達実績

代表提案法人、または共同企業体構成企業にて、スタートアップ企業向け外部資金(ベンチャーキャピタルからの投資実績、公的機関からのスタートアップにかかる助成金や委託事業等)の調達実績がある場合は、以下に記載してください。

No.	対象企業名	対象企業の本応募における位置づけ	資金提供者／組織	調達額(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

### 別紙3. 調査実施体制

注1: 旅費等の支給対象となるのは、原則としてこちらに記載のメンバーとなりますのでご留意ください。

注2: 地域金融機関連携調査の場合、金融機関名、金融機関からの調査従事者及び担当業務を記載ください。

注3: 英語または対象国の使用言語でプレゼンテーション可能な方は「プレゼン」欄に対象の言語を記載ください。

No.	役割	氏名	所属法人名・部署	役職	担当業務	プレゼン言語
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

## 別紙4. 海外業務経験(法人単位)

法人単位(提案代表法人、共同企業体構成企業、外部要員所属法人)での業務経験を記載してください。

No.	法人・団体名	役割	海外業務経験(海外業務経験が無い場合は「無し」とお書きください)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 別紙5. 海外業務経験(個人単位)

業務実施体制に記載した要員の個人としての業務経験を記載してください。

No.	氏名(所属法人名)	役割	海外業務経験(海外業務経験が無い場合は「無し」とお書きください)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 別紙6. 調査経費概算内訳書

調査経費内訳を検討された際の主な考え方を記載ください。 (100字以内)

(例) ・・・を重点的に調査する観点から、○○○についての委託調査を実施予定、△△△△機材を現地に輸送して実証予定、現地パートナー候補の◇◇◇を本邦に受け入れ予定、等

ああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ  
ああああああああああああああああああああああ

支援経費の内訳について、**募集要項**を参照頂きつつ、概算内訳金額を入力ください。

※該当する費用が発生しない場合は、0円としてください。

(単位：万円)

	内訳金額	内容
<b>1 一般業務費</b>		
特殊傭人費	100	現地での業務に関連して必要となる技術者等の経費
車両関係費	40	現地での業務に使用する車両の使用料
セミナー等実施関連費	50	セミナー等開催に必要な経費（会場費、資料・教材コピー等）
旅費・交通費		
航空賃（国際便）	150	提案法人及び提案法人が活用したい外部要員（※地域金融機関、JICAコンサルタントを除く）の旅費
その他（日当・宿泊費等）	120	
航空賃（調査対象国の国内便）	30	
資料翻訳費	0	
雑費	0	調査実施上で必要な消耗品、海外旅行保険料等
	<b>小計</b>	<b>490</b>
<b>2 機材送料</b> （※ビジネス化実証事業のみ）		
輸送費①	100	実証に必要な資機材の輸送費（梱包費用、保険料、通関手数料、関税、VAT等）
	<b>小計</b>	<b>100</b>
<b>3 再委託費</b>		
●●●調査	90	調査・実証活動に際し、現地企業等に委託して実施することが適当な業務（効果測定、マーケティング等）については、JICAコンサルタントからの再委託が可能です。どのような調査業務の再委託を想定するか記載下さい。
●●●調査	120	
（以下、必要に応じて行を追加ください）		
	<b>小計</b>	<b>210</b>
<b>4 国内業務費</b> （※ビジネス化実証事業のみ、本邦受入活動にかかる費用）		
航空賃	44	
本邦受入活動経費	76	
	<b>小計</b>	<b>120</b>
<b>合計</b>	<b>920</b>	
※調査支援経費上限(1000万円/2000万円)を超られませんので、ご注意ください。 また、ご提案が採択された場合も本経費内訳が自動的に認められるわけではありません。		